

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 1 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

1. רקע

1.1. פירוט הרקע

1.1.1. נוהל זה דן בסיוע הניתן "לעולה", ולישראלי חוזר", שאינם משתכרים מעבודה ומשתתפים במסלול "הכנה לתעסוקה", או "דורש עבודה" כחוק.

1.1.2. הסיוע על-פי נוהל זה ניתן ליחידה משפחתית.

1.1.3. גובה הסיוע נקבע על-פי הקריטריונים הבאים:

רמת ההכנסה של היחידה המשפחתית.

1.1.3.2 הרכב היחידה המשפחתית.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 2 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

2. מטרות הנוהל

2.1. פירוט מטרות הנוהל

2.1.1. להגדיר את הזכאים לקבלת הסיוע.

2.1.2. להגדיר את הגורמים המוסמכים לאשר את מתן הסיוע.

2.1.3. להגדיר את התנאים לאישור הסיוע.

2.1.4. לפרט את היקף הסיוע.

2.1.5. לפרט את המסמכים הדרושים לאישור הסיוע.

2.1.6. לפרט את תהליך אישור ומתן הסיוע.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 3 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

3. אחראים לביצוע הנוהל

3.1. פירוט אחראים לביצוע הנוהל

סעיף	גורם ארגוני	הגדרת תחומי האחריות
3.1.1	מנהל חטיבת הפרט	אחראי לביצוע הנוהל. א. אחראי להנחיה המקצועית של כל עובדי המשרד בנושאים הכלולים בנוהל זה. ב. אחראי למעקב ולבקרה אחר ביצועו של נוהל זה.
3.1.2	מנהל אגף א' תעסוקה	

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"
עמוד 4 מתוך 33	



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

4. מושגים

הגדרת מושגים

מספר	מושג	הגדרה
4.1.1	"עולה"	כמופיע בנוהל "כללי הסיוע היסודיים" 1.001, לרבות אזרח עולה וקטין חוזר
4.1.2	"תושב חוזר"	"תושב חוזר" כמוגדר בנוהל מס' 1.001.
4.1.3	"עולה/ תושב חוזר שהינו חולה/מאושפז"	"עולה"/ "תושב חוזר" <u>שבאופן זמני</u> , לתקופה שלא <u>עולה על 30 יום</u> ברציפות, <u>אינו מסוגל לעבוד/ ללמוד/ להתייצב</u> בלשכות במשרד הקליטה, עקב מחלה/אשפוז, וברשותו <u>אישור מחלה מרופא מורשה</u> המציין את תקופת המחלה. עולה שהינו <u>חולה/מאושפז למעלה מ-30 יום</u> , יטופל עפ"י נוהל הבטחת קיום ל"עולים נתמכים" (נוהל 9.165). תושב חוזר שהינו חולה/מאושפז למעלה מ-30 יום, יטופל ע"פ נוהל זה ובכל מקרה לא יקבל יותר משלושה חודשי קיום* * הזכאות לתושב חוזר ששהה בחו"ל בין שנתיים לשלוש שנים - עד חודש אחד קיום. * הזכאות לתושב חוזר ששהה בחו"ל בין שלוש שנים לחמש שנים - עד 2 חודשי קיום. * הזכאות לתושב חוזר ששהה בחו"ל חמש שנים ומעלה - עד 3 חודשי קיום.
4.1.4	"מובטל"	"עולה"/ "תושב חוזר", <u>דורש עבודה שהתייצב כחוק בשירות התעסוקה/משרד הקליטה ולזכותו 7 ימי אבטלה לפחות</u> .
4.1.5	"לומד בקורס"	"עולה"/ "תושב חוזר", <u>הלומד, 24 שעות שבועיות לפחות</u> , בקורס הכשרה/הסבה/התאמה מקצועית/הסמכה השתלמות מקצועית (כמפורט בנוהל מס' 6.116), <u>המתקיים בבוקר/אחה"צ/בערב</u> .
4.1.6	"לומד במסגרת מרכז הכוונה לתעסוקה"	"עולה"/ "תושב חוזר", <u>הלומד במרכז הכוונה לתעסוקה (כמפורט בנוהל מס' 6.115)</u>
4.1.7	"לומד באולפן לעברית"	הלומד באולפן לעברית.
4.1.8	"תלמיד ישיבה"	לומד במוסד תורני מוכר ע"י משרד החינוך
4.1.8	"דורש עבודה"	"עולה"/ "תושב חוזר", <u>הרשום</u> בשרות התעסוקה/משרד הקליטה <u>כדורש עבודה, ומתייצב</u> בשרות התעסוקה/משרד הקליטה כחוק.
4.1.9	"פטור מהתייצבות"	"עולה"/ "תושב חוזר", הנמנה על אחת מה האוכלוסיות , כמפורט בנספח מס' 1, ולכן הינו פטור מהתייצבות בשרות התעסוקה/משרד

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"



4.1.10	"מסלול הכנה לתעסוקה"	הקליטה. מסלול המוכר ע"י המשרד שעולה משתתף בו ובמהלכו אינו מתייזב בשרות התעסוקה/משרד הקליטה, בשל לימודיו בקורס / במרכז הכוונה /אולפן עברית/עברית מתקדמת/עברית לשילוב תעסוקתי/השתלמות מעשית לקראת קבלת רישיון (סטאז') או בשל השתתפותו במסגרת עברית מתקדמת.
--------	-------------------------	---

4.1.11	"מסגרת עברית מתקדמת"	מסגרת לימודי עברית מתקדמת או תעסוקתית מעבר לרמת אולפן א' – תגבור של לימודי השפה העברית במסלול הכנה למקצועות בהם נדרש רישוי המיועדת לעולים בלבד.		
4.1.12	נמצא במסלול קליטה "בהתיישבות"	<u>"עולה שהינו חבר קיבוץ/מושב שיתופי או מתגורר בקיבוץ/במושב שיתופי ומועמד לחברות."</u>		
4.1.13	" ימי האבטלה"	ימי התיישבות שאושרו ע"י שרות התעסוקה/משרד הקליטה כימי זכאות לסיוע לחודש קלנדרי מסויים.		
סע'		הרכב משפחה	מספר ימי האבטלה	
א		יחיד	מספר ימי האבטלה שאושרו לו.	
ב		משפחה חד-הורית/ שבראשה הורה עצמאי	מספר ימי האבטלה שאושרו להורה.	
ג		משפחה שלשני בני הזוג <u>מספר ימי אבטלה זהה</u>	מספר ימי האבטלה שאושרו לאחד מבני הזוג.	

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"
עמוד 6 מתוך 33	



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

מספר ימי האבטלה יושלם לחודש מלא אם התייצבו, או נרשמו פחות ימי התייצבות עקב מחלה, מילואים.	משפחה בה לכל אחד מבני הזוג <u>מספר ימי אבטלה שונה</u>	ד		
"תקופת הזכאות" תקבע כמפורט להלן ובכפוף למוגדר בכללי הסיוע היסודיים.			"תקופת הזכאות"	4.1.14
סעיף	אופן העלייה	אופן קביעת תקופת הזכאות		
א	יחיד/בני זוג שעלו <u>ביחד</u>	עפ"י תאריך קבלת מעמד עולה.		

		ב	בני זוג שעלו <u>בנפרד</u>	נפ"י תאריך קבלת מעמד של <u>בן הזוג הזכאי</u> <u>לסיוע.</u>
4.1.15	דו"ח נוכחות	<p>דוח המוגש מידי חודש ע"י המוסד המבצע את "<u>מסלול ההכנה לתעסוקה</u>" (קבוצות סיוע 5.13-5.20) וכולל את הנתונים הבאים:</p> <p>א. מספר ימי הנוכחות החודשיים של כל עולה בקורס/השתלמות.</p> <p>ב. מספר ימי ההיעדרות החודשיים של כל עולה מהקורס/השתלמות.</p> <p><u>מספר ימי הלימוד/ההשתלמות על-פי דוח זה</u> הינם מספר <u>ימי הנוכחות בצרופ</u> מספר <u>ימי ההיעדרות המוצדקים</u> (מחלה או סיבות אחרות, בתנאי שאושרו מראש, ע"י המוסד המבצע). וזו יכול להיות <u>פרטני</u>, או עבור <u>קבוצת משתתפים</u>.</p>		

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 7 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

4.2. "קבוצות סיוע"

4.2.1. מובטלים

זכאים		
מספר	הגדרה	סעיף הזכאות
4.2.1.1	<u>"עולה מובטל"</u>	5.2

זכאים מיוחדים		
מספר	הגדרה	סעיף הזכאות
4.2.1.2	<u>עולה, הממתיך לפתיחת קורס רישוי או הסמכה</u> (שלא באחריות משרד העבודה).	5.3
4.2.1.3	<u>"תושב חוזר מובטל"</u> .	5.4
4.2.1.4	<u>"עולה מובטל"</u> , הנשוי <u>לבן זוג</u> , עולה או ישראלי ותיק, <u>שהינו</u> "סטודנט".	5.3
4.2.1.5	<u>"תושב חוזר מובטל"</u> , הנשוי <u>לבן זוג</u> , עולה או ישראלי ותיק, <u>שהינו</u> "סטודנט".	5.4
4.2.1.6	<u>"עולה מובטל"</u> , הנשוי <u>לבן זוג</u> , עולה או ישראלי ותיק, <u>שהינו</u> "חייל בשרות חובה".	5.3
4.2.1.7	<u>"תושב חוזר מובטל"</u> , הנשוי <u>לבן זוג</u> , עולה או ישראלי ותיק, <u>שהינו</u> "חייל בשרות חובה".	5.4
4.2.1.8	<u>"עולה מובטל"</u> , הנשוי לישראלי ותיק מובטל, שאינו זכאי לגמלה כלשהי מהמוסד לביטוח לאומי".	5.3
4.2.1.9	<u>"תושב חוזר מובטל"</u> , הנשוי לישראלי ותיק מובטל, שאינו זכאי לגמלה כלשהי מהמוסד לביטוח לאומי".	5.4
4.2.1.10	<u>"עולה מובטלת"</u> , הנשואה <u>לבן זוג</u> , עולה או ישראלי ותיק, <u>שהינו</u> "תלמיד ישיבה".	5.3

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 8 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

4.2.2 משתתפים ב"מסלול הכנה לתעסוקה"

זכאים		
מספר	הגדרה	סעיף הזכאות
4.2.2.1	"לומד בקורס" (כמוגדר בסעיף 4.1.5).	5.3/5.4
4.2.2.2	"לומד במרכז הכוונה" (כמוגדר בסעיף 4.1.6).	5.3/5.4
4.2.2.3	"לומד באולפן אקסטרני לעברית" (כמוגדר בסעיף 4.1.7) (לעולים שאינם זכאים לסל).	5.3/5.4
4.2.2.4	"לומד במסגרת עברית מתקדמת" (כמוגדר בסעיף 4.1.11).	5.3/5.4
4.2.2.5	"עולה, מורה, גננת, הלומד/ת בקורס דו-שנתי, בהוראה"	5.3/5.4
4.2.2.6	עולה/תושב חוזר, שהתקבל לקורס רישוי/הסמכה שלא באחריות משרד העבודה) והחל ללמוד במהלך תקופת הזכאות.	5.3/5.4
4.2.2.7	עולה, שהתקבל לקורס הסבה (שלא באחריות משרד העבודה), במהלך השנה השניה מיום קבלת מעמד עולה, והשתתפותו בקורס אושרה, ע"י המשרד לקליטת העליה, בהתאם לנוהל 6.116.	5.3
4.2.2.8	"עולה/תושב חוזר, המשתתף בהשתלמות מעשית (סטאז') לקראת קבלת רשיון בהיקף של 20 שעות שבועיות לפחות".	5.3/5.4
4.2.2.9	"עולה שהתקבל לקורס הכשרה (שלא באחריות משרד עבודה), במהלך השנה השניה, מיום קבלת מעמד עולה".	5.3
4.2.2.10	"עולה, הנמצא במסלול קליטה בהתיישבות, הלומד בקורס".	5.3
4.2.2.11	"עולה, שעזב את מסלול הקליטה בהתיישבות בהתאם למפורט בכללי הסיוע היסודיים, נוהל 1.001, הלומד בקורס".	5.3
4.2.2.12	עולה יחיד/"משפחת עולים (זוג הורים או הורה חד-הורי עם ילד/ילדים שגילם עד 18 שנה) המשתתפת באולפן גיור"	5.3

המשרד לקליטת העליה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	----------------------	----------------------------	-------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 9 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

5. זכאות

זכאי לקבלת סיוע על-פי נוהל זה "עולה" / "תושב חוזר" העומד, ביום הגשת הבקשה, בכל התנאים הבאים:

- א. הוא ובן זוגו עומדים בכל הדרישות המקדמיות כמפורט בסעיף מס' 5.1.
- ב. הוא ובן זוגו עומדים בכל הדרישות, על-פי קבוצות הסיוע (כמפורט בסעיפים 5.23 – 5.2).

5.1 דרישות מקדמיות

5.1.1 מגיש הבקשה הינו "דורש עבודה" או משתתף ב"מסלול הכנה לתעסוקה"

5.1.2 מגיש הבקשה ובן-זוגו אינם משתכרים מעבודה או מגמלאות נכות למיניהן יותר מהמפורט להלן:

הרכב המשפחה	ההכנסה המרבית מעבודה/ גמלאות נכות למיניהן המזכה בהבטחת הכנסה
נפש אחת	2,680 ₪
2 נפשות	3,694 ₪
3 נפשות	4,106 ₪
4 נפשות +	4,836 ₪

5.1.3 גילו של מגיש הבקשה לסיוע הינו גיל 17 (בן עולים הגיל הוא 18) ועד גיל הזכאות לקיצבת/גימלת זיקנה.

5.1.4 מגיש הבקשה, אינו זכאי לסיוע על-פי נוהל הבטחת קיום ל"עולים נתמכים" של שירות הרווחה (מס' 9.165).

5.1.5 בן זוגו של מגיש הבקשה הינו "דורש עבודה" משתתף ב"מסלול הכנה לתעסוקה"/"פטור מהתייצבות".

5.1.6 מגיש הבקשה ובן זוגו אינם מקבלים סיוע חודשי יותר מהמפורט בתת סעיף 5.1.2 (למעט קצבת ילדים, שר"מ וקצבת ילד נכה מבטל"א).

5.1.7 מגיש הבקשה ו/או בן זוגו אינו סטודנט ואינו תלמיד ישיבה.

5.1.8 מגיש הבקשה יתייצב במשרד בתקופה היותו דורש עבודה, בתדירות כאמור בסעיף 8 ונרשמה התייצבותו.

5.1.9 התייצבות עולה כנדרש יכול שתהיה אל מול יועץ במשרד או באמצעים אלקטרוניים שקבע המשרד.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"
עמוד 10 מתוך 33	



5.2 עולה מובטל

עולה מובטל הממתין לפתיחת קורס רישוי/הסמכה שהיינו באחריות המשרד, זכאי להבטחת הכנסה אם עומד בתנאים המצטברים הבאים:

5.2.1 דרישות הזכאות		
סעיף	דרישות	
א'	מופיע במערכת העולים <u>כמובטל</u> כשלזכותו לפחות 7 ימי אבטלה.	
ב'	אינו מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים בקורס	
ג'	אינו מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים במרכז הכוונה	
ד'	אינו מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים באולפן אקסטרני לעברית	
ה'	בן הזוג "מובטל"/"פטור מהתייצבות"	
ו'	בן הזוג אינו זכאי או אינו מקבל "דמי אבטלה" מהמוסד לביטוח לאומי	
ז'	בן הזוג אינו מקבל "הבטחת הכנסה" בשל לימודים בקורס/במרכז הכוונה / באולפן אקסטרני לעברית.	
ט'	<p><u>תקופת הזכאות</u></p> <p><u>קבל/מקבל סל-קליטה/(גם אם נמצא במסגרת מעבר) מתחילת החודש ה-7 עד תום החודש ה-12 הקלנדארי מיום קבלת מעמד עולה.</u></p> <p><u>לא מקבל סל קליטה</u></p> <p><u>עד תום החודש ה-12 הקלנדארי מיום קבלת מעמד עולה.</u></p>	

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"
עמוד 11 מתוך 33	



5.2.2. כללי מתן הסיוע		
פרוט	נושא	סעיף
יועץ קליטה.	גורמים מוסמכים לאשר תדירות ביצוע התשלום	א'
חודשי		ה'
1. תעודת עולה/תעודת זכאות/תעודת תושב חוזר (לאבטלה ראשונה בלבד).	מסמכים נדרשים	ב'
2. העולה המבקש ובן זוגו מופיעים במערכת העולים כמובטלים.		
כל חודש יבדק כי העולה ובן זוגו מופיעים במערכת העולים כמובטלים. כמובטל	בדיקת תנאי זכאות	ג'
1. ע"פ לוח סיוע מס' 3.	סכום הסיוע	ד'
חודשי	תדירות ביצוע התשלום	ה'

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------



5.3 מסמכים נדרשים לעולה

1. מסמכים הנדרשים לכלל העולים המובטלים

- 1.1. תעודת זהות / דרכון ישראלי
- 1.2. פתיחת בקשה במערכת עולים כמובטלים.
- 1.3. תלושי שכר למי שעובד ומשתכר כמפורט בטבלה בסעיף 5.1.2 בחודש.
- 1.4. . אישור מהמוסד לביטוח לאומי על אי קבלת דמי אבטלה/הבטחת הכנסה בגין החודש הנדרש.
- לאחר החודש הראשון אם מופיע בממשק בטל"א, אין לשלוח להמצאת אישור נוסף.
- א. אם מדובר בבן זוג עולה שטרם חלפו 12 חודשים מתאריך העלייה – אין צורך באישור.
- ב. אם מדובר בבן זוג עולה מעל 12 חודשים (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).
- ג. אם בן הזוג תושב חוזר פחות מ-12 חודשים בישראל (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).
- ד. אם בן הזוג תושב חוזר מעל מ-12 חודשים בישראל (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו



2. מסמכים הנדרשים לעולים הנמצאים במסלולי הכנה לתעסוקה רלוונטיים:

לומד בקורס-

- מורה/גננת הלומד/ת בקורס דו-שנתי
- תושב חוזר שהתקבל לקורס רישוי/הסמכה, שאינו מוכר ע"י המוסד לביטוח לאומי והחל ללמוד בו במהלך תקופת הזכאות
- תושב חוזר שהתקבל לקורס הסבה, שלא באחריות משרד העבודה, בן אם הוא מוכר ע"י בטל"א ובין אם לא, החל מהשנה השנייה מיום קבלת מעמד זכאות -
- תושב חוזר, שהתקבל לקורס הכשרה (שלא באחריות משרד העבודה) מהשנה השנייה מיום קבלת מעמד זכאות-

- 2.1. תעודת זהות / דרכון ישראלי
- 2.2. פתיחת בקשה במערכת עולים כמובטלים.
- 2.3. אישור מהמוסד לביטוח לאומי על הפסקת תשלום הבטחת הכנסה/ דמי אבטלה לשני בני הזוג החל מחודש התחלת הקורס.
- 2.4. אישור מהביטוח הלאומי שבן הזוג אינו זכאי לגמלה/"דמי אבטלה" (לאבטלה ראשונה בלבד).
- א. אם מדובר בבן זוג עולה שטרם חלפו 12 חודשים מתאריך העלייה - אין צורך באישור.
- ב. אם מדובר בבן זוג עולה מעל 12 חודשים (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).
- ג. אם בן הזוג תושב חוזר פחות מ-12 חודשים בישראל (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).
- ד. אם בן הזוג תושב חוזר מעל מ-12 חודשים בישראל (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו (ראה פרוט בסעיף 1 לעיל).

עולה המשתתף בהשתלמות מעשית לקבלת רשיון (סטאז') בהיקף של 15 שעות שבועיות ומעלה	אישור מהמוסד המעסיק שהעולה אינו מקבל שכר בתקופת הסטאז'.
לומד באולפן, או במסגרת עברית מתקדמת לבעלי מקצועות רישוי	טופס הפניה ואישור השתתפות חתום ע"י גורם המוסמך לאשר ע"פ נוהל 6.116.
עולה הממתיין לפתיחת קורס רישוי/הסמכה, לתקופה שאינה עולה על שלושה חודשים.	אישור המעיד על הרישום לקורס הרישוי/ההסמכה, ובתנאי שמתייבז במשרדנו בהתאם לנוהל התייצבות.
יחיד/משפחת עולים המשתתפת באולפן גיור	אישור מנהל /רכז אולפן הגיור על השתתפותו של העולה/העולה ובן זוגו בלימודים.



<p>"רשימת המובטלים" בה רשום בן הזוג ה"מובטל" למעט בן הזוג המצטרף המקבל סיוע חודשי בסל קליטה.</p>	<p>נשוי לבן זוג מובטל</p>	<p>3. תוספת מסמכים לפי סוג אוכלוסיית העולים</p>
<p>אישור לימודים של בן הזוג בקורס/בסטאז' ב"מסגרת מסלול הכנה לתעסוקה" / באולפן.</p>	<p>נשוי לבן זוג שנמצא במסלול הכנה לתעסוקה או באולפן</p>	
<p>אישור לימודים של בן הזוג.</p>	<p>נשוי לבן זוג עולה או ישראלי ותיק, שהינו סטודנט.</p>	
<p>אישור מצה"ל שבן הזוג הינו חייל בשירות חובה או אישור מאחת העמותות המוכרות להפעלת שירות לאומי/אזרחי.</p>	<p>הנשוי לבן זוג, עולה או ישראלי ותיק, שהינו חייל בשירות חובה או משרת בשירות לאומי/אזרחי</p>	
<p>לבני זוג ללא ילדים כשבת הזוג בהריון, אישור רפואי, המפרט את שבוע ההריון בו מצויה בת הזוג.</p>	<p>נשוי לבת זוג בהריון</p>	
<p>אישור משרות התעסוקה על התייצבותו של בן הזוג.</p>	<p>הנשוי, לישראלי ותיק מובטל, שאינו זכאי לגמלה כלשהי מהמוסד לביטוח לאומי</p>	
<p>א. אישור לימודים של בן הזוג לישיבה ב. אישור מהישיבה על גובה ההכנסה/ המילגה, עליה יהא חתום גם תלמיד הישיבה. ג. אישור ממשרד החינוך.</p>	<p>הנשואה לבן זוג, עולה או ישראלי ותיק, שהינו תלמיד ישיבה</p>	

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 15 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

5.4 מסמכים לתושב חוזר מובטל

<p>1.1. תעודת זהות / דרכון ישראלי</p> <p>1.2. פתיחת בקשה במערכת עולים כמובטלים.</p> <p>1.3. תלושי שכר למי שעובד ומשתכר כמפורט בטבלה בסעיף 5.1.2 בחודש.</p> <p>1.4. אישור מהמוסד לביטוח לאומי על אי קבלת דמי אבטלה/הבטחת הכנסה בגין החודש הנדרש. לאחר החודש הראשון אם מופיע בממשק בטל"א, אין לשלוח להמצאת אישור נוסף.</p> <p>א. אם מדובר בבן זוג עולה שטרם חלפו 12 חודשים מתאריך העלייה – אין צורך באישור.</p> <p>ב. אם מדובר בבן זוג עולה מעל 12 חודשים (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).</p> <p>ג. אם בן הזוג תושב חוזר פחות מ-12 חודשים בישראל (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).</p> <p>ד. אם בן הזוג תושב חוזר מעל מ-12 חודשים בישראל (ימציא אישור מבטל"א לגבי חודש האבטלה/הקיום הראשון, לגבי המשך החודשים יש לבדוק בממשק בטל"א ולהסתמך עליו).</p>	<p>1. מסמכים הנדרשים לכלל התושבים החוזרים המובטלים</p>
<p>2.1. תעודת זהות / דרכון ישראלי</p> <p>2.2. הפניה ללימודים ו/או אישור מהמוסד/גורם מפעיל הקורס המעיד על השתתפות תושב חוזר במסלול הכנה לתעסוקה.</p> <p>2.3. אישור מהביטוח הלאומי שכן הזוג אינו זכאי לגמלה/"דמי אבטלה" (לאבטלה ראשונה בלבד).</p> <p>2.4. אישור מהביטוח הלאומי על הפסקת תשלום הבטחת הכנסה /"דמי אבטלה" לשני בני הזוג</p>	<p>2. מסמכים הנדרשים לתושבים חוזרים הנמצאים במסלולי הכנה לתעסוקה רלוונטיים:</p> <p>לומד בקורס - מורה/גננת הלומד/ת בקורס דו-שנתי - תושב חוזר שהתקבל לקורס רישוי/הסמכה, שאינו מוכר ע"י המוסד לביטוח לאומי והחל</p>

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"
עמוד 16 מתוך 33	



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

החל מחודש התחלת הקורס.	<p>ללמוד בו במהלך תקופת הזכאות</p> <p>- תושב חוזר שהתקבל לקורס הסבה, שלא באחריות משרד העבודה, בן אם הוא מוכר ע"י בטל"א ובין אם לא, החל מהשנה השניה מיום קבלת מעמד זכאות –</p> <p>- תושב חוזר , שהתקבל לקורס הכשרה (שלא באחריות משרד העבודה) מהשנה השניה מיום קבלת מעמד זכאות-</p>	
אישור מהמוסד המעסיק תושב חוזר אינו מקבל בתקופת הסטאז' שכר העולה על המפורט בסעיף 5.1.2 בנוהל זה.	תושב חוזר המשתתף בהשתלמות מעשית לקבלת רשיון (סטאז') בהיקף של 15 שעות שבועיות	
בן הזוג המופיע כמובטל בממשק בטל"א או במערכת עולים " למעט בן הזוג המקבל סיוע חודשי בסל קליטה .	נשוי לבן זוג מובטל	<p>3. תוספת</p> <p>מסמכים</p> <p>לפי סוג</p> <p>אוכלוסיית</p> <p>התושבים</p>
אישור לימודים של בן הזוג בקורס / באולפן (24 שעות שבועיות לפחות) או בסטאז' (15 שעות שבועיות לפחות) במסגרת הכנה למסלול תעסוקה.	נשוי לבן זוג נמצא/ת במסלול הכנה לתעסוקה	
אישור לימודים של בן הזוג.	נשוי לבן זוג עולה או ישראלי ותיק , שהינו סטודנט.	

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	----------------------	----------------------------	-------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 17 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

5.5. תושב חוזר מובטל הממתין לפתיחת קורס רישוי/הסמכה שהיינו באחריות המשרד זכאי להבטחת הכנסה אם עומד בתנאים המצטברים הבאים:

5.5.1 דרישות הזכאות	
סעיף	דרישות
א.	אישור משירות התעסוקה/נמצא ברשימת משרד הקליטה כשלזכותו לפחות 7 ימי אבטלה.
ב.	אינו מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים בקורס.
ג.	בן הזוג "מובטל" / "פטור מהתייצבות".
ד.	בן הזוג אינו מקבל הבטחת הכנסה כ"מובטל" / "דמי אבטלה"
ה.	בן הזוג אינו מקבל "הבטחת הכנסה" בשל לימודים בקורס/במרכז הכוון/ באולפן אקסטרני לעברית.
ו.	בן הזוג תלמיד ישיבה ולבני הזוג יש לא יותר מ-3 ילדים שגילם נמוך מ-18 שנה והמציאו אישור שאינם מקבלים הבטחת הכנסה ממשרד החינוך.
ז.	<p>תקופת הזכאות</p> <p>עד תום החודש ה-24 מיום השיבה, פרט לזכאות להבטחת הכנסה לדורשי עבודה שתינתן עד תום החודש ה-12.</p>

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------



5.5.2. כללי מתן הסיוע		
פרוט	נושא	סעיף
1. יועץ קליטה. 2. יועץ תעסוקה בלשכה.	גורמים מוסמכים לאשר	א'
1. אישור תושב חוזר. 2. "אישור משירות התעסוקה/ נמצא ברשימת משרד הקליטה בה רשומים "התושב חוזר" ובן זוגו. 3. הוא והן זוגו מופיעים בממשק מביטוח הלאומי כמי שאינו מקבל הבטחת הכנסה או דמי הבטלה או המציאו אישור כאמור 4. במידה ובין זוג תלמיד ישיבה 4.1. אישור לימודים של בן הזוג בישיבה 4.2. אישור מהישיבה על גובה ההכנסה/ המילגה, עליה יהא חתום גם תלמיד הישיבה 4.3. אישור ממשרד החינוך, על אי קבלת מילגה תלמיד ישיבה.	מסמכים נדרשים	ב'
כל חודש על-סמך הממשק עם הביטוח הלאומי או התייצבות במשרד הקליטה " בה רשום המבקש ובן זוגו למעט בן הזוג המצטרף המקבל סיוע חודשי בסל קליטה	בדיקת תנאי זכאות	ג'
עד 3 חודשים* קלאנדריים רצופים או לא רצופים במהלך 12 החודשים הראשונים לשיבתו לישראל ובכפוף לבדיקת תנאי הזכאות * הזכאות לתושב חוזר ששהה בחו"ל בין שנתיים לשלוש שנים - עד חודש אחד קיום. * הזכאות לתושב חוזר ששהה בחו"ל בין שלוש שנים לחמש שנים – עד 2 חודשי קיום. * הזכאות לתושב חוזר ששהה בחו"ל חמש שנים ומעלה - עד 3 חודשי קיום.	תקופת הסיוע	ד'

פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"
עמוד 19 מתוך 33	



ה'	סכום הסיוע (הסכום היומי X "מספר ימי האבטלה)	<p>1. על פי לוח סיוע מס' 3</p> <p>2. "במידה ומספר ימי האבטלה" – פחות מחודש מלא יחושב סכום הסיוע באופן יחסי בהתאם לימי העבודה באותו חודש. (כמוגדר בסעיף 4.1.13),</p> <p>3. אם בן הזוג הוגדר כסרבן יש לשלם חלקית ע"פ לוח סיוע מס' 3.</p>
----	---	--

5.6 "עולה מובטל"/"עולה הלומד בקורס כמוגדר ב-5.12, נשוי לבן זוג, עולה או ישראלי ותיק, שהינו סטודנט.

5.6.1 דרישות הזכאות

סעיף	דרישות	זכאי כן/לא
א'	רשום ב"רשימת המובטלים" כשלזכותו לפחות 7 ימי אבטלה.	כן
ב'	מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים בקורס.	לא
ג'	מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים במרכז הכוונה.	לא
ד'	מקבל הבטחת הכנסה בשל לימודים באולפן לעברית.	לא
ה'	קבל סיוע מהקרנות הכלכליות.	לא
ו'	בן הזוג הינו סטודנט לתואר ראשון, הלומד מערכת מלאה במוסד על-תבוני/במוסד להשכלה גבוהה	כן
ז'	בן הזוג מקבל "הבטחת הכנסה" בשל לימודים בקורס/במרכז הכוונה/ באולפן לעברית מתקדמת (יידק רק עבור בן זוג "עולה")	לא
ח'	בן הזוג קבל סיוע מהקרנות הכלכליות	לא

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx. לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
--	---------------------	----------------------------	-------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 20 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

ט'	תקופת הזכאות	כן
	1. <u>קבל/מקבל סל-קליטה/גם אם נמצא במסגרת מעבר מתחילת החודש ה-7 עד תום החודש ה-12.</u>	
	2. <u>לא מקבל סל – קליטה עד תום החודש ה-12 מיום קבלת מעמד עולה.</u>	כן

5.6.2. כללי מתן הסיוע		
סעיף	נושא	פרוט
א'	גורמים מוסמכים לאשר	1. יועץ קליטה. 2. יועץ תעסוקה בלשכה.
ב'	מסמכים נדרשים	1. תעודה עולה/ תעודה זכאות. 2. "אישור משרות התעסוקה" / נמצא ברשימת משרד הקליטה בה רשום העולה המבקש. 3. <u>אישור לימודים של בן הזוג.</u>
ג'	בדיקת תנאי זכאות	<u>כל חודש על-סמך "רשימת המובטלים"</u> בה רשומים העולה המבקש.
ה'	אופן ביצוע התשלום	<u>חודשי – על-פי סכום הסיוע (כמפורט בסעיף ד'), ובכפוף לבדיקת תנאי הזכאות (כמפורט בסעיף ג')</u>

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 21 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

6. תנאים למתן הסיוע

6.1. פרוט התנאים למתן הסיוע:

6.1.1 הבקשה לסיוע תוגש במשך החודש הקלנדרי שלאחר החודש, שעבורו מבקש הזכאי את הסיוע.

6.1.2 ניתן להגיש בקשה יכול שתוגש עבור החודשיים הקלנדריים שקדמו לחודש ההגשה לכל היותר.

6.1.3 תשלום עבור החודש הראשון למשתתפים בקורס/השתלמות אולפן, מסגרת עברית מתקדמת או עברית תעסוקתית שהתחילו עד ה-15 לחודש, ישולם עבור חודש במלואו.

6.1.4 תשלום עבור החודש האחרון בקורס/השתלמות/ אולפן, מסגרת עברית מתקדמת או עברית תעסוקתית

זכאי שמסיים קורס/השתלמות במהלך חודש מסויים, יהיה זכאי לסיוע עד תום אותו חודש, לפי קבוצות הסיוע אליה הינו שייך, כמפורט להלן:

6.1.4.1 "מובטל" – לפי "מספר ימי האבטלה" שצבר באותו חודש.

6.1.4.2 משתתף ב"מסלול הכנה לתעסוקה" – לפי מספר ימי

הלימוד/הנוכחות/ההשתתפות שאושרו ע"י המוסד המבצע את הקורס

או את ההשתלמות, בנוסף למספר הימים הנותרים בין סיום הקורס

לסיום החודש הקלנדרי.

6.1.5 תשלום עבור החודש האחרון למשתתפים בקורס/השתלמות אולפן, מסגרת עברית מתקדמת או עברית תעסוקתית

שהסתיימו החל מה-15 לחודש, ישולם עבור החודש במלואו.

6.1.6 עולה/"ישראלי חוזר" חולה/מאושפז יקבל את הסיוע עבור תקופה שלא תעלה על 30 יום, לפי קבוצת הסיוע אליה הוא שייך, לפני תקופת מחלתו/אשפוזו על סמך אישור רפואי.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 22 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

6.1.7 תשלום ל"עולה" שלא צבר 7 ימי אבטלה, בחודש בו סיים לקבל את תשלומי סל הקליטה.

"עולה", שלא צבר 7 ימי אבטלה, בחודש בו סיים לקבל את תשלומי סל הקליטה, יהיה זכאי לסיוע כ"מובטל" לפי "מספר ימי האבטלה" (כמפורט בסעיף 4.1.13) שצבר בחודש זה.

ה ע ר ה : תשלום לעולה שצבר 7 ימי אבטלה ויותר בחודש בו סיים לקבל את סל הקליטה: עולה שסיים לקבל את סל קליטה והתייצב רק בחלק מן החודש (אך יותר מ-7 ימים) יהיה זכאי לסיוע כמובטל באופן יחסי לפי מספר ימי ההתייצבות באותו חודש .

6.1.8 חריגים

יועץ הקליטה הדרן בבקשה של "עולה"/"תושב חוזר" שלא עומד בדרישות הזכאות ובתנאים למתן הסיוע, על-פי נוהל זה, ישקול את הבאת הבקשה לדיון בוועדת התעסוקה המחוזית (כמפורט בנוהל מס' 6.123 סעיף 4) או בוועדת הערעורים, בהתאם למהות החריגה מהנוהל וסמכות הוועדות.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 23 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

7. הגשת הבקשה לסיוע ובדיקת הזכאות

7.1 פניית העולה

ה"עולה"/ה"תושב החוזר" הפונה, ליועץ הקליטה בלשכה או סניף, בבקשה להבטחת הכנסה יציג בפניו, **בפעם הראשונה**, את תעודת העולה/תעודת הזכאות/אישור תושב חוזר.

7.2 בדיקת זכאות

7.2.1 יועץ הקליטה יבדוק אם המבקש **עומד בדרישות הזכאות המקדמיות**, כמפורט בסעיף 5.1.

7.2.2 אם **העולה עומד בדרישות הזכאות המקדמיות**, יזהה יועץ הקליטה לאיזו **קבוצת סיוע** (כמפורט בסעיף 4.2) **שייך המבקש**.

7.2.3 בדיקת דרישות הזכאות עפ"י קבוצת הסיוע

יועץ הקליטה, יבדוק אם המבקש עומד בכל דרישות הזכאות, על-פי קבוצת הסיוע (עפ"י המוגדר בסעיפים 5.2-5.23), אליה הוא שייך.

7.2.4 יועץ הקליטה **יבדוק את דרישות הזכאות**, בהתאם **להנחיות המפורטות בטופס** בדיקה ואישור זכאות להבטחת הכנסה עפ"י קבוצת הסיוע, כמפורט להלן:

א. **"מובטלים"** (כמפורט בסעיף 4.2.1).

ב. **משתתפים ב"מסלול הכנה לתעסוקה"**

(כמפורט בסעיף 4.2.2).

7.2.5 **אם המבקש נמצא זכאי**, יבוצעו פעולות אישור וביצוע תשלומי הסיוע, על-פי סוגי קבוצת הסיוע, כמפורט בטבלה להלן:

אוכלוסייה	מספר קבוצות הסיוע	המשך הטיפול לפי
		סעיף
		עמוד מספר
א. "מובטלים"	5.2 - 5.12	
ב. "משתתפים לתעסוקה"	5.13 - 5.23	הכנה במסלול

7.2.6 **אם המבקש לא נמצא זכאי**, יסביר יועץ הקליטה למבקש את הסיבות לאי זכאותו.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 24 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

8. אישור וביצוע תשלומי סיוע ל"מובטלים"

8.1 אישור הבקשה לסיוע

במועד פנייתו הראשונה של "העולה"/"תושב החוזר" לקבלת הבטחת הכנסה כ"מובטל", יבצע יועץ הקליטה את הפעולות הבאות:

8.1.1 יועץ הקליטה יחד עם העולה יבנה תכנית תעסוקתית המתאימה להשכלתו, ניסיונו והכשרתו של העולה וכן כזו הלוקחת בחשבון את האפיונים האישיים שלו.

8.1.2 יועץ הקליטה יקבע תדירות התייצבות העולה ע"פ התכנית התעסוקתית שלוקחת בחשבון מקצועו, גילו, אפיונים גיאוגרפיים של מקום מגוריו וכיוצא בזה, ע"פ טבלת תדירות ההתייצבות ולא פחות מפעם בשלושה חודשים.

8.1.3 יועץ הקליטה יקליד בטופס 232 את תקופת הזכאות ל- 6 חודשים, מיום סיום סל הקליטה.

8.1.4 יועץ הקליטה יקליד כל התייצבות, כולל אישורי מחלה, או כל אישור רלוונטי אחר, על פיהם יספרו ימי ההתייצבות בתום כל חודש יחתים את העולה על טופס התייצבות, את האישורים והאסמכתאות להתייצבות הזכאי יתייק היועץ לשמירה.

8.1.5 עולה שיסרב ל- 3 הפניות לעבודה התואמות את מקצועו, או הפניות לקורס/ הכשרה/ מרכז הכוונה, או כל תכנית תעסוקתית אחרת שנקבעה בינו לבין יועץ הקליטה, מסיבות שאינן מוצדקות, יובא עניינו לוועדה כאמור בסעיף הבא.

8.1.6 וועדה שתורכב ממונה תעסוקה (יו"ר), מנהל לשכה ומיועץ תעסוקה (רכז הוועדה) תקבע אם העולה יוגדר כ"סרבן", או לא בשל סיבות מוצדקות.

8.1.7 במקרה והעולה הוגדר כ"סרבן", תשלום הבטחת הכנסה כדלקמן:

ליחיד: תישלל הבטחת הכנסה לחודש אחד.

למשפחה/זוג: ישולם סכום מופחת ע"פ טבלת סיוע מס' 3 לחודש אחד.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ: 06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
---	---------------------	----------------------------	-------------------------



8.1.8 טבלת תדירות ההתייצבות בשנה הראשונה:

תדירות	פעם בשבועיים	פעם בחודש	פעם בחודשיים	פעם ב- 3 חודשים
	זכאים עד גיל 45	זכאים בגיל 45 עד 50	זכאים בגיל 50 עד 55	זכאים מעל גיל 55
		משפחה חד הורית לילד בן שנתיים עד 7		

8.1.9 רשימת פטורים

1. מצב בריאותי: עולה יהיה פטור מהתייצבות לפי התקופה הרשומה באישור הרפואי ועד לא יותר מ- 30 ימים. והיה והאישור/ים הרפואי/ים עולים על 30 ימים, יטופל הזכאי ע"פ נוהל נתמכים.
2. מקצועות רישוי: עולה הממתין לקורס רישוי וכן עולה הנמצא בין שני קורסי רישוי לתקופה של עד חודשיים.
3. אם לילד עד גיל שנתיים.
4. אב חד הורי לילד עד גיל שנתיים.
5. אישה הרה מהשבוע ה-13 להריון.

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 26 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

8.2 מופיע במערכת עולים כמובטל

8.2.1. שרות התעסוקה יעביר, מידי חודש, לאגף בכיר למערכות מידע במשרד הקליטה, את הקבצים הכוללים את רשימת ה"עולים"/ה"תושבים החוזרים", שהיו מובטלים בחודש הקודם.

8.2.2. האגף הבכיר למערכות מידע יפיק את הרשימות בכתכים המפורטים בטבלה להלן:

סעיף	סוג הרשימה	תכולת הרשימה	תפוצה
א'	רשימה אזורית	"עולים"/"ישראלים חוזרים" מובטלים בתחום הטיפול של הסניף/הלשכה.	1. סניפים/לשכות. 2. גזברות לשכה/מחוז
ב'	רשימה מחוזית	"עולים"/"ישראלים חוזרים" מובטלים בתחום הטיפול של המחוז, (כולל סניפים ולשכות).	1. מחוזות 2. הגזבריות במחוזות

8.2.3. בכל סניף/לשכה יחולקו "רשימת המובטלים" בין רכזי הקליטה לבדיקה ופיקוח על מתן הסיוע לעולים שבטיפולם.

8.2.4. הגזבריות הלשכתיות תבצענה תשלומים ע"פ ההתייחסות המדווחת.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 27 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

8.3. ביצוע התשלום

גזברות הלשכה/המחוז תבצע את הפעולות הבאות:

8.3.1. תבדוק את שלמות ונכונות הבקשה.

8.3.2. תחזיר בקשות שלא עומדות בדרישות הזכאות או בקשות שלא כוללות את כל מסמכי הבקשה הנדרשים, ליועץ הקליטה המפנה, תוך הסבר של הסיבות לדחיית הבקשה.

8.3.3. תבדוק אם קיימת כבר בגזברות בקשה כספית לתשלומי הבטחת הכנסה ל"דורש עבודה" ע"ש המבקש, ואם קיימת בקשה, תבצע את המפורט בסעיף 8.3.2.

8.3.4. בדיקת "רשימת המובטלים"

גזברות הלשכה/המחוז תבדוק את "רשימת המובטלים" ובמידה ולא יופיעו ברשימה שמותיהם של שני בני הזוג (למעט אלה שאינם צריכים להופיע ברשימה על-פי הנוהל), לא יאושר תשלום הבטחת ההכנסה כ"מובטל", עד לבירור הזכאות ע"י יועץ הקליטה.

8.3.5. תחשב את הסכומים המגיעים לכל "עולה"/"ישראלי חוזר", עפ"י "מספר ימי האבטלה" הנזקפים לזכותו ב"רשימת המובטלים", ותאשר את התשלום.

8.3.6. תבצע את התשלום בזיכוי לבנק בהתאם לפרטי חשבון הבנק פעולות -8.3.3.
8.3.7 יבוצע מידי חודש, עד תום תקופת הזכאות של "העולה"/"התושב החוזר".

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 28 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

8.4. ביצוע התשלום במקרה של החלפת כתובת

8.4.1 "עולה"/"תושב חוזר" שהחליף את כתובתו, יודיע על-כך ליועץ

הקליטה בסניף/בלשכה שבמקום מגוריו החדש.

8.4.2 יועץ הקליטה יקליד את כתובתו החדשה של ה"עולה"/ה"תושב החוזר".

8.4.3 גזברות הלשכה/המחוז תסגור את הבקשה לתשלומי הבטחת הכנסה

ל"דורש עבודה", עפ"י דרישת הסניף/הלשכה החדשה.

8.4.4 גזברות הלשכה/המחוז בכתובת החדשה, תמשיך בביצוע התשלומים.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 29 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

9. אישור וביצוע תשלומי סיוע למשתתפים ב"מסלול הכנה לתעסוקה"

9.1. הקלדת פרטי הבקשה

יועץ הקליטה יקליד את הבקשה ויפיק טופס 232 ויחתים עליה את העולה.

9.2. העברה לבדיקה ואשור זכאות לגורם המוסמך לאשר:

יועץ הקליטה יעביר את הבקשה (232) החתומה על-ידו, לגורם המוסמך לאשר על-פי קבוצת הסיוע (כמפורט בסעיפים 5.23-5.13), אליה שייך העולה, בצורה המסמכים הנדרשים על-פי קבוצת הסיוע (למעט תעודת עולה/תעודת זכאות).

9.3 אישור הבקשה לסיוע

הגורם המאשר יבצע את הפעולות הבאות:

9.3.1. יבדוק את זכאותו של העולה/ התושב החוזר, על-פי מסמכי הבקשה (כמפורט בסעיף 9.2), ויאשר את הבקשה ואת משך תקופת הסיוע.

9.4. דחיית הבקשה לסיוע

אם לא אושרה הבקשה, יבוצעו הפעולות הבאות:

9.4.1. הגורם המאשר יחזיר את מסמכי הבקשה, תוך ציון הנימוקים לדחיית הבקשה.

9.4.2. יועץ הקליטה יודיע למבקש על דחיית בקשתו לסיוע.

9.5. ביצוע התשלום

גזברות הלשכה/המחוז תבצע את הפעולות הבאות:

9.5.1. תבדוק את שלימות ונכונות הבקשה.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 30 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

9.5.2. תחזיר בקשות שלא עומדות בדרישות הזכאות, או בקשות שלא כוללות

את כל מסמכי הבקשה הנדרשים, לגורם המאשר, תוך נימוק בכתב של הסיבות לדחיית הבקשה.

9.5.3. תבדוק אם קיימת כבר בגזברות בקשה לרישום תשלומי הבטחת הכנסה

ל"דורש עבודה" ע"ש העולה, ואם קיימת בקשה, תבצע את המפורט בסעיף 9.5.2.

9.5.4. תחזיר את הבקשה ה לסניף/ללשכה המפנה.

9.5.5. תבצע תשלומים חודשיים, במשך תקופת הסיוע המאושרת, על-פי מספר ימי הסיוע, כמפורט ב"דוח הנוכחות" של המוסד המבצע את הקורס/הסטאז'.

9.5.6. "דוח נוכחות" ייבדק ויאושר ע"י יועץ התעסוקה בלשכה/במחוז, ויועבר על-ידו לגזברות הלשכה/המחוז מידי חודש.

9.7 ביצוע תשלום במקרה של החלפת כתובת.

9.7.1 "עולה"/"תושב חוזר" שהחליף את כתובתו, יודיע על-כך ליועץ הקליטה

בסניף/בלשכה שבמקום מגוריו החדש.

9.7.2 יועץ הקליטה יקליד את כתובתו החדשה של

ה"עולה"/"ישראלי חוזר".

9.7.3 גזברות הלשכה/המחוז תסגור את הבקשה לרישום תשלומי הבטחת הכנסה

ל"דורש עבודה" לגזברות הלשכה/המחוז, בכתובת החדשה, עפ"י דרישת הסניף/הלשכה החדשה.

9.7.4 גזברות הלשכה/המחוז בכתובת החדשה, תמשיך בביצוע התשלומים.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

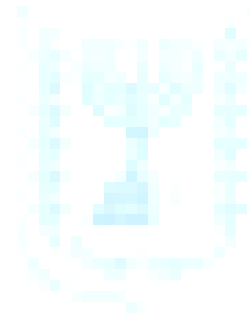
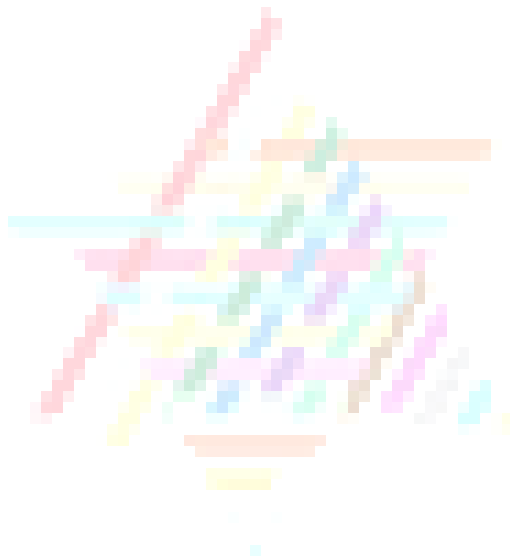
משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים "דורשי עבודה"	עמוד 31 מתוך 33



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

9.8 בדיקה חוזרת של תנאי הזכאות

בקבוצת הסיוע מס' 5.15 בה נדרש לבצע בדיקה של תנאי הזכאות כל 6 חודשים, יועץ הקליטה ימלא טופס 232 חדש, ואם העולה נמצא זכאי, יעבירו לגזברות להמשך ביצוע התשלומים החודשיים.



המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר: שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	------------------------	-------------------------------	----------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים	עמוד 32 מתוך 33
"דורשי עבודה"		



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

10. נספחים

10.1 אוכלוסיית "הפטורים מהתייצבות"

מספר	סוג האוכלוסיה	הגדרה
1	טרור פנסיה	א. גבר בגיל 60-65 שנים ביום הגשת הבקשה לסיוע. ב. אישה בגיל 55-60 שנים ביום הגשת הבקשה לסיוע.
2	אם לילד/ים	אם לילד אחד לפחות, שלא מלאו לו 2 שנים, המתגורר עמה.
3	אב חד הורי	אב חד הורי לילד אחד לפחות, שלא מלאו לו 2 שנים, המתגורר עמו.
4	אישה הרה	אחד מהמקרים הבאים: א. אישה בהריון החל מהשבוע ה-13 להריון שהמציאה אישור רפואי מרופא נשים המציין את שבוע ההריון בו היא נמצאת. ב. אישה הנמצאת בשמירת הריון החל מהשבוע הראשון להריון שהמציאה אישור רפואי מרופא נשים המציין את מועד תחילת ההריון.
5	בלתי ניתן להשמה בתעסוקה/חולה/מאושפז	חולה/נכה/מוגבל נמצא במעקב רפואי שנקבע, שאינו מסוגל לעבוד באופן קבוע/זמני, ע"י שרות התעסוקה – הועדה למיון מוגבלים או הרופא המטפל.
6	מטופל במרכז אבחון ושיקום מקצועי	חולה/נכה/מוגבל המטופל במרכז האבחון ושיקום מקצועי של משרד העבודה והרווחה.
7	עיוור	בעל תעודת עיוור ממשרד העבודה
8	מפגר	בעל אישור השרות למפגר בשרות התעסוקה
9	מתמכר לאלכוהול	מי שלפי טענתו אינו יכול לעבוד בשל התמכרות לאלכוהול, והמציא אישור מהמרכז לטיפול בנפגעי אלכוהול של משרד העבודה והרווחה בו הינו מטופל, שהוא משתף פעולה בתהליך הגמילה.
10	שוהה במוסד לטיפול כרוני	מי ששוהה במוסד לטיפול כרוני שאחזקתו הינה על חשבון המדינה.

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	---	----------------------	----------------------------	-------------------------

משרד העלייה והקליטה - כללי הסיוע לעולים		
פרסום: 22.07.2019	תחולה: 01.04.2020	
נוהל: 6.113	הבטחת הכנסה לעולים	עמוד 33 מתוך 33
"דורשי עבודה"		



משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

מי שאינו יכול לצאת לעבודה עקב חובתו לטפל
בבן משפחה (בן/בת זוג, ילד, הורה של
ה"משגיח"), הנמנה על האוכלוסייה המפורטת
בסעיף 4, המתגורר עמו והתלוי לצורך טיפול
והשגחה יומיומית.

משגיח 11

10.2 רשימת המוסדות המוסמכים לאשר השתלמות מעשית (סטאז').

מספר	מקצוע	מוסד מוסמך לאשר
1	עורך – דין	לשכת עורכי-דין
2	רואה חשבון	המועצה לרואי חשבון בישראל
3	רופא	משרד הבריאות- המחלקה למקצועות רפואיים
4	רוקח/עוזר רוקח	משרד הבריאות- המחלקה למקצועות רפואיים

המשרד לקליטת העלייה כללי הסיוע לעולים

קובץ:	06.113 הבטחת הכנסה לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא.docx לעולים דורשי עבודה - פורמט מלא	שם השומר : שרית ענבי	שמירה: 11:15:00 22/07/2019	הדפסה: 11:15 22/07/2019
-------	--	-------------------------	-------------------------------	----------------------------