עפולה
מחלקה משפטית

י"ח תמוז, תשע"ט
21 יולי, 2019

לכבוד
עו"ד אלעד מן
בשם תנועת הצלחה – התנועה הצרכנית לקידום חברה כללית הוגנת
דרך בגין מנחם 7
רמת גן **באמצעות דוא"ל** : elad@man-barak.com

שלום רב,

הנדון: **השלמת מסמכים בבקשתך לפי חוק חופש המידע, תשנ"ח 1998 מיום 16.6.19**
בנוגע למצלמות אבטחה המוצבות במרחבים הציבוריים ברחבי העיר עפולה

1. בהמשך המענה לפנייתך מיום 15.7.19, ובה הועברה טבלה המרכזת את מיקום הצבתן של מצלמות האבטחה, במרחבים בציבוריים, ברחבי העיר עפולה, מצ"ב השלמת מסמכים והמידע המבוקש, כפי שנתקבלו ממנהל המוקד העירוני, כדלקמן:

א. מצלמות האבטחה פועלות 24/7 והן מחוברות ומשדרות למוקד העיריני, שהוא מרכז השליטה של העירייה.

ב. הקלטות האודיו של מצלמות האבטחה מקליטות עד 30 יום.

ג. מהמידע שהתקבל במוקש העירוני, בתקופה הרלוונטית, בין השנים 2015-2018, לא הוסרו מצלמות אבטחה.

ד. במקום בו מוצבות מצלמות האבטחה, ובכל אתר מצולם, מוצב שלט לפיו "המקום מצולם".

ה. מצ"ב נוהל עבודה והנחיות, בדבר מסירת מידע בנוגע לחומרים המצולמים הנוגעים לאבטחת מידע ו/או הגנת הפרטיות. ויודגש, ברוב המקרים, הפניות למוקד העירוני למסירת מידע, נעשות ע"י נציג משטרה אשר חותם על טופס מול מנהל המוקד. פניות של תושבים /אזרחים מופנות בהתאם לנוהל לבחינה ובדיקה משפטית למתן חוות דעת.

ו. למען הנוחיות מצ"ב בשנית הטבלה המרכזת את מיקומן של מצלמות האבטחה המוצבות במרחבים הציבוריים כפי שנשלחה ביום 15.7.19

בכבוד רב ובב"ח,

אורלי תקוקי, עו"ד
ממונה העמדת המידע ברשות
מחלקה משפטית

העתקים:
מר שלום שלמה, מנכ"ל העירייה
עו"ד איתי קידר, יועץ משפטי לעירייה
מר יובל כהן, מנהל המוקד העירוני
תיק חוק חופש המידע 06/2019/ב'(2) השלמות/29

עיריית עפולה

הנחיות מוקד העירוני

נוהל צפייה במצלמות העירוניות:

1. בעת כניסה למשמרת יש לעבור על תקינות מצלמות המוקד ולסמן את המצלמות התקולות בנוהל העברת המשמרת.

2. במהלך המשמרת יש לצפות בצורה רציפה על מכלול המצלמות המסודרות לפי מגשים בכל מסך צפייה.

3. את המצלמות המתנועעות יש לסובב כל שעה עגולה ולוודא שהכל כשורה.

4. אם צפיתם באירוע באחת המצלמות יש לפתוח פנייה לשיטור העירוני לשנות את אופן קבלת הפנייה ל-"מוקד רואה". ולטפל באירוע עד לחזרה לשגרה.

5. אם מצלמה נעלמת מהמסך או מקבלת זווית שונה יש במידי לשלוח שיטור לוודא שהמצלמה במקום ולא נגנבה ולתעד זאת כפניית מוקד.

בברכה,

יובל כהן, מנהל מוקד עירוני

עיריית עפולה

נוהל מסירת מידע – מצלמות אבטחה

נוהל "מוקד רואה" - בקשות לקבלת מידע מצולם

רקע:

- מספר הפניות לקבלת מידע מצולם מארכיון ההקלטות הולך וגדל.
- נוהל זה בא למסד אופן העברת מידע מצולם לגורמי חוץ, הנוהל נכתב בשיתוף עם הלשכה המשפטית וגורמים נוספים בעירייה, שיאפשרו לפונים לקבל מידע מצולם **עפ"י חוק חופש המידע ועפ"י החוק להגנת הפרטיות**.
- הטיפול בבקשה לקבלת המידע יתבצע ע"י הממונה על חוק חופש המידע בלשכה המשפטית.

עיקרי התהליך:

1. רישום וטיפול בפניה במוקד העירוני:

1.1 פניה למוקד העירוני 106 בנושא.

1.2 בדיקה אם קיימת מצלמה באזור המבוקש ואם בטווח 30 ימים מקרות האירוע.

1.3 נדרש לפרט את כל פרטי המידע המבוקש: תאריך, שעה מדויקת או טווח זמן, מיקום מדויק של האירוע, באיזו מצלמה, פירוט השתלשלות האירוע הכולל: מס' רכב, סוג, צבע, כיוון נסיעה וכו'.

1.4 טיפול בפניה ע"י בדיקת הימצאות המידע בארכיון ההקלטות ושמירת הממצאים - יתבצע ע"י מנהל המוקד בלבד.

1.5 הממצאים ישמרו בתיקייה שתוגדר לכך, לתקופה של 30 ימים נוספים ולאחר מכן ימחקו לצמיתות ע"י מנהל המוקד.

1.6 מנהל המוקד ירשום בפרטי הטיפול את הממצאים שהתגלו, יעדכן את הפונה בין אם התגלו הממצאים ובין אם לא ויסגור את הפניה במערכת בהתאמה.

1.7 במידה והמידע המבוקש נצפה, המבקש יופנה לממונה על חוק חופש המידע בלשכה המשפטית להגשת בקשה לקבלת המידע. הפניה זו תירשם בפרטי הטיפול.

1.8 יודגש בפני הפונה כי המידע ישמר עבורו לתקופה של 30 ימים מרגע הפנייתו ללשכה המשפטית לצורך הגשת הבקשה ולאחר מכן המידע ימחק.

2. <u>הגשת בקשה לקבלת המידע המצולם בלשכה המשפטית</u>:

2.1 המבקש יגיש בקשה מסודרת לקבלת המידע בהתאם להליכים הקבועים בחוק.

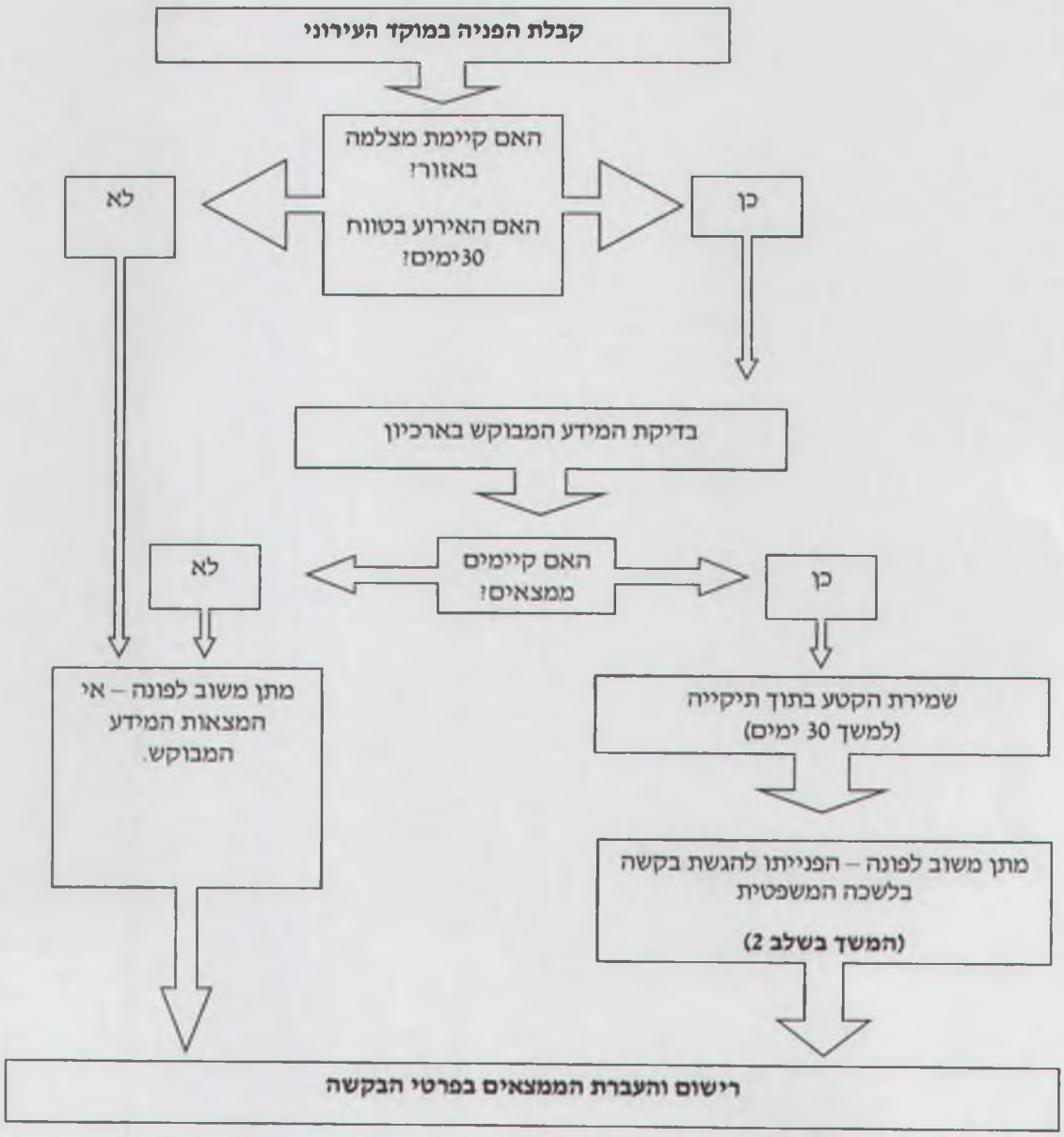
2.2 הממונה תפנה את המבקש לתשלום אגרה בהתאם לקבוע בחוק ותדגיש בפניו את המועד האחרון שבו ניתן יהיה לקבל את המידע.

2.3 לאחר קבלת האישור על תשלום האגרה, תעביר הממונה את הבקשה למנהל המוקד לצורך קבלת המידע המבוקש.

2.4 מנהל המוקד יצרוב את הממצאים שנשמרו ע"ג דיסק ויעבירם לממונה. במידה וקיים חשש לפגיעה בפרטיותו של מאן דהוא יציין זאת מנהל המוקד בצירוף למידע.

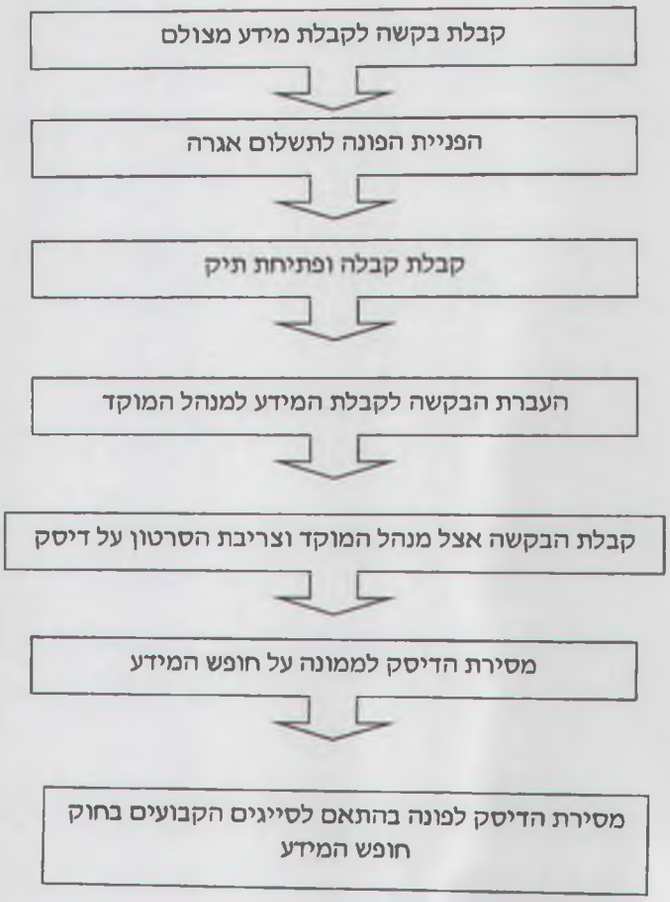
2.5 הממונה תמסור למבקש את המידע בהתאם לזמנים הקבועים בחוק, בכפוף לסייגים הקבועים בחוק ובתנאי שלא תפגע פרטיותו של גורם אחר שאינו שייך למידע המבוקש והמבקש יאשר קבלתו.

<u>תרשים זרימה -שלב 1 – קבלת פניה ובדיקה במוקד העירוני:</u>



עיריית עפולה

<u>תרשים זרימה שלב 2 – קבלת המידע בלשכה המשפטית ומסירתו לפונה:</u>



<u>הנוהל אושר משפטית ע"י</u>: עו"ד אורלי חקוקי, ממונה על העמדת מידע לציבור לפי חוק חופש המידע.

בברכה,

יובל כהן, מנהל המוקד העירוני

פריסת מצלמות אבטחה ברחבי העיר

מס'	אתרים קיימים	פירוט מצלמות	שנת התקנה	אתרים חדשים	פירוט מצלמות	מקור תקציבי	שנת התקנה
1	**גן משחקים קירשטיין**	2 קבועות + מיקרופון	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	נופים	6 – קבועות	על"א	אפקון - הותקנו ב2017
2	**גוונים**	4 קבועות	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	בית אשכול	6-קבועות	תב"ר הנדסה	אפקון - הותקנו ב2017
3	**נועם מוריה**	2 קבועות	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	איצטדיון	6 קבועות ו ptz אחת	תב"ר הנדסה	אפקון-הותקנו מאי 2018
4	**גאולים**	1 קבועה + PTZ 1	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	גן נסיס+בני עקיבא+או הל מאיר	5 קבועות + PTZ 2	על"א	אפקון - הותקנו ב2017
5	**היכל הספורט**	1 קבועה + PTZ 1	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	כיכר המזרקה החדשה	2 קבועות+PTZ	על"א	אפקון-התקנה 05/18
6	**אנדרטת חטיבת כפיר**	PTZ 1	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	אתר העתיקות	3 קבועות	תב"ר הנדסה	אפקון 5/18
7	**בית זאב**	2 קבועות	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	סיפרייה ג"ה	7 קבועות	תב"ר הנדסה	אפקון 5/18
8	**כיכר העצמאות**	3 קבועות + PTZ 1	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	חטיבת אלון	6 קבועות	חצי אורט חצי עיריית עפולה	אפקון 06/2018
9	**סביון**	1 קבועה + PTZ 1	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	פארק עירוני	2 קבועות + PTZ 5	על"א	אפקון - הותקנו ב2017
10	**בית ספר יהודה**	1PTZ --	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016	פארק חדש	5 קבועות + PTZ 1	על"א	אפקון - הותקנו באפריל 2019
11	**גן הצופים**	2 קבועות + PTZ 1	שמר"ד - אחריות הסתיימה בסוף 2016				